



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
“ЕЛИСАВЕТА БАГРЯНА” – СЛИВЕН**

град Сливен, кв. “Сини камъни”, тел., факс: /044/ 66 74 49; тел.: 66 74 28; e-mail: ou12sliven@mail.bg

ОТЧЕТ НА СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

на ОУ „Елисавета Багряна” – гр. Сливен

за периода 2024 г. – 2025г.



Отчетът на Стратегия за развитие на училището е приет
на заседание на Педагогическия съвет на 11.09.2025 г.

Стратегията за развитие на ОУ "Елисавета Багряна" за периода 2023 г – 2027 г година е разработена и реализирана в условията на динамично променящи се обществени отношения и повсеместно навлизане на информационните и комуникационни технологии в човешкия живот.

Училището прие предизвикателството да изгради мотивирани и инициативни личности, способни да работят в екип, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот. То се развива като иновативна, конкурентно способна образователна институция, в която целите и резултатите от ученето са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане. В духа на съвременните тенденции за формиране на сплотени училищни общности като активни участници в образователния процес са приобщени и родителите. В училището активно си сътрудничат педагогически екип и Общественият съвет.

За периода 2024г. – 2025 г. година в ОУ „ Елисавета Багряна” са реализирани много проекти по национални и европейски програми, нови идеи, добри практики, прилагат се иновативни методи, форми, технологии.

Основни средства за конкретизация и реализиране на стратегията са:

1. Конституция на Република България
2. Закон за предучилищното и училищното образование (Обн. ДВ. бр.79 от 13 октомври 2015 г., изм. и доп. ДВ. бр.98 от 9 декември 2016 г., изм. ДВ. бр.105 от 30 декември 2016 г., изм. ДВ. бр.58 от 18 юли 2017 г., изм. и доп. ДВ. бр.99 от 12 декември 2017 г., изм. ДВ. бр.24 от 16 март 2018 г., изм. и доп. ДВ. бр.92 от 6 ноември 2018 г., изм. ДВ. бр.108 от 29 декември 2018 г., изм. ДВ. бр.24 от 22 март 2019 г., доп. ДВ. бр.42 от 28 май 2019 г., изм. ДВ. бр.100 от 20 декември 2019 г., изм. ДВ. бр.101 от 27 декември 2019 г., изм. и доп. ДВ. бр.17 от 25 февруари 2020 г., изм. и доп. ДВ. бр.82 от 18 септември 2020 г., Обн. ДВ. бр.11 от 2 февруари 2023 г.) и Държавните образователни стандарти към него
3. Конвенцията на ООН за правата на детето
4. Закона за закрила на детето (Обн. ДВ. бр.48 от 13 Юни 2000г., доп. ДВ. бр.66 от 1 Август 2023г.)
5. Наредба № 9 (Обн. ДВ. бр.30 от 28 Март 2001г., изм. ДВ. бр.87 от 30 Октомври 2007г., изм. ДВ. бр.1 от 4 Януари 2011г., изм. ДВ. бр.15 от 21 Февруари 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.102 от 12 Декември 2014г., изм. и доп. ДВ. бр.6 от 16 Януари 2018г., изм. и доп. ДВ. бр.43 от 16 Май 2023г.). за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
6. Наредба № 8 (Обн. ДВ. бр.66 от 23 Август 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.75 от 15 Септември 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.50 от 15 Юни 2018г., изм. и доп. ДВ. бр.42 от 28 Май 2019г., изм. и доп. ДВ. бр.74 от 20 Септември 2019г., изм. и доп. ДВ. бр.26 от 22 Март 2020г., изм. и доп. ДВ. бр.77 от 1 Септември 2020г., изм. и доп. ДВ. бр.75 от 10 Септември 2021г., доп. ДВ. бр.101 от 3 Декември 2021г., изм. и доп. ДВ. бр.65 от 12 Август 2022г., изм. и доп. ДВ. бр.51 от 13 Юни 2023г./ за информацията и документите за системата за предучилищното и училищното образование)
7. Наредба № 10 (в сила от 01.09.2016 г.издадена от министъра на образованието и науката Обн. ДВ. бр.73 от 16 Септември 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.12 от 3 Февруари 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.46 от 9 Юни 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.77 от 26 Септември 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.48 от 8 Юни 2018г., изм. и доп. ДВ. бр.82 от 5 Октомври 2018г., изм. и доп. ДВ. бр.32 от 16 Април 2019г., доп. ДВ. бр.72 от 13 Септември 2019г., изм. и доп. ДВ. бр.43 от 13 Май 2020г., изм. и доп. ДВ. бр.78 от 4 Септември 2020г., изм. и доп. ДВ. бр.85 от 2 Октомври 2020г., изм. ДВ. бр.92 от 27 Октомври 2020г, изм. и доп. ДВ. бр.75 от 1 Септември 2023г.)
8. Наредба № 5 (В сила от 01.09.2023 г.Издадена от министъра на образованието и науката Обн. ДВ. бр.75 от 1 септември 2023 г)

9. Наредба № 11 (Обн. - ДВ, бр. 74 от 20.09.2016 г., в сила от 20.09.2016 г.; изм. и доп., бр. 78 от 29.09.2017 г., в сила от 29.09.2017 г. Издадена от министъра на образованието и науката изм. и доп. ДВ. бр.75 от 1 Септември 2023г.,)
10. Наредба № 12 (Издадена от министъра на здравеопазването, Обн. ДВ. бр.98 от 27 Ноември 2018г., доп. ДВ. бр.97 от 10 Декември 2019г.)
11. Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти(В сила от 02.08.2019 г.Издадена от министъра на образованието и науката (Обн. ДВ. бр.61 от 2 Август 2019г., изм. и доп. ДВ. бр.101 от 27 Ноември 2020г., изм. и доп. ДВ. бр.80 от 24 Септември 2021г., изм. и доп. ДВ. бр.52 от 5 Юли 2022г.)
12. Наредба № 6 (В сила от 04.04.2014 г. Издадена от Държавната комисия за енергийно и водно регулиране Обн. ДВ. бр.31 от 4 Април 2014г., изм. и доп. ДВ. бр.36 от 13 Май 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.77 от 4 Октомври 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.76 от 27 Септември 2019г., изм. и доп. ДВ. бр.18 от 24 Февруари 2023г., изм. и доп. ДВ. бр.55 от 27 Юни 2023г.)
13. Наредба № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план (в сила от 04.12.2015 г. Издадена от министъра на образованието и науката Обн. ДВ. бр.94 от 4.12.2015 г., изм. и доп. ДВ. бр.76 от 28.08.2020 г., изм. и доп. ДВ. бр.75 от 1 Септември 2023г.,)
14. Европейската квалификационна рамка за учене през целия живот
15. Национална стратегическа референтна рамка
16. Наредба за приобщаващо образование (Приета с ПМС № 232 от 20.10.2017 г., обн., ДВ, бр. 86 от 27.10.2017 г., в сила от 27.10.2017 г, изм. ДВ. бр.91 от 2 ноември 2021 г. .)
17. Закон за защита от дискриминация (Обн. ДВ. бр.86 от 30 Септември 2003г., изм. ДВ. бр.70 от 10 Август 2004г., изм. ДВ. бр.105 от 29 Декември 2005г., изм. ДВ. бр.30 от 11 Април 2006г., изм. ДВ. бр.68 от 22 Август 2006г., изм. ДВ. бр.59 от 20 Юли 2007г., изм. ДВ. бр.100 от 30 Ноември 2007г., изм. ДВ. бр.69 от 5 Август 2008г., изм. ДВ. бр.108 от 19 Декември 2008г., изм. ДВ. бр.42 от 5 Юни 2009г., изм. ДВ. бр.74 от 15 Септември 2009г., изм. ДВ. бр.103 от 29 Декември 2009г., изм. ДВ. бр.97 от 10 Декември 2010г., изм. ДВ. бр.23 от 22 Март 2011г., изм. ДВ. бр.39 от 20 Май 2011г., изм. ДВ. бр.38 от 18 Май 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.58 от 31 Юли 2012г., изм. ДВ. бр.15 от 15 Февруари 2013г., изм. ДВ. бр.68 от 2 Август 2013г., изм. и доп. ДВ. бр.26 от 7 Април 2015г., доп. ДВ. бр.33 от 26 Април 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.105 от 30 Декември 2016г., изм. ДВ. бр.7 от 19 Януари 2018г.)
18. Национален план за изпълнение на дейностите по национална стратегия за развитие на педагогическите кадри (2014-2020)
19. Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 - 2030) (публ. 11.11.2022 г.)
20. Национален план за действие за периода 2022-2023 г. за изпълнение на Националната стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите 2021-2030 г. (публ. 11.11.2022 г.)
21. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030)
22. Стратегия на европейският съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа 2020“
23. Стратегия за намаляване на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020)
24. Стратегия за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката на Република България (2014-2020)
25. Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014-2020)
26. Национална стратегия за учене през целия живот (2014-2020)
27. Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри (2014-2020)
28. Национална програма за развитие на физическото възпитание и спорта.
29. Регионални приоритети на средното образование
30. Общински политики в средното образование.
31. Други нормативни документи, национални и международни, засягащи развитието на образованието.

В унисон с посочените документи в центъра на процеса на образование, възпитание

и социализация се поставя детето с неговите заложби, интереси и потребности.

Като основна цел бе определена поставянето на индивидуалността на детето в центъра на учебно-възпитателния процес чрез прилагане на комплексен подход при изграждане личността на ученика. През отчетния период, тази цел беше изпълнена до висока степен, с оглед на динамичните промени в училищната среда.

Основните задачи бяха свързани с използването на разнообразни и вариативни учебно-естетически дейности, чрез които училището се превърна в желан притегателен център, оптималното съчетаване на общите организационни форми по време на учебните часове подобри квалификационното равнище на учителите и усъвършенства техните професионални умения. Беше установена непрестанна връзка и взаимодействие между семейството, Общественият съвет и училището при разрешаване на различни възпитателни, образователни и социални проблеми. Работата бе свързана с начини за преодоляване на субективността при оценяване на уменията и компетентностите на учениците, формирани в процеса на обучение.

Приоритетните дейности в училището бяха насочени към:

- Осъвременяване технологиите на учебния процес, с цел оптимално развитие на творческия потенциал и заложби на учениците;
- Засилване на чуждоезиковата подготовка;
- Провеждане на резултатен учебен процес;
- Защита при бедствия, аварии и катастрофи за постигане на едно по-високо ниво на култура на поведение у учениците при възникване на критични ситуации; Осъществяване на здравно образование по конкретна здравно-образователна програма Интегриране на учениците в неравностойно положение, работа с деца със СОП и с деца в риск;
- Повишаване ефективността на управление на училището в условията на делегиран бюджет
- Привличане на ресурси от външната среда;

Високата материална, технологична и кадрова обезпеченост на образователния процес даде възможност за добри резултати на учениците.

Непрекъснатият стремеж на училището като институция бе преодоляването на пропастта, разделяща класната стая от външния свят. Взаимодействието между всички възрастови групи подпомогна активно процеса на обучение и създаде възможност учениците адекватно да се приобщат към обществото и да намерят мястото си в него.

Основните стратегии, които бяха приложени през този период и които спомогнаха за развитието и просперитета на училището бяха:

- * Стратегия на диференцията – свързана е с гъвкавостта, с която се организират обучението и възпитанието и се изграждат училищните ценности.
- * Стратегия на диверсификацията – естетически, музикални, спортни, екологични, протичащи в състави и клубове.
- * Стратегия за демократизация и хуманизация.
- * Иновационна стратегия - приоритетно внедряване на иновации в учебната дейност, в организацията и управлението на училището; своевременно запознаване на учениците с новите технологии в процеса на обучение.
- * Стратегия за поддържане на квалификацията на училищния персонал: педагогически, непедагогически, управленски.
- * Стратегия за обновяване и модернизация на материално-техническата база.

* Стратегия за разширяване на автономията и по-нататъшното демократизиране на дейността на училището: икономическа, административна, педагогическа, управленска.

Стратегическите цели, които бяха поставени са свързани с: повишаване качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик, създаване на учеща среда за осигуряване на щастливо детство за всяко дете, повишаване ефективността на управлението на училището, привличане на ресурси от общността и външната среда, участия в национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране, осигуряване на съвременна и адекватна на учебно- възпитателния процес материална и технологична обезпеченост на училището.

Разработените оперативни цели произтичат от целите и принципите на училищното образование, както и от областите на наблюдение за изградена система за управление на качеството на образователна институция

По оперативна цел за разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на ОУ "Елисавета Багряна" – Сливен бяха извършени следните дейности:

Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:

- Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.
- Създаване на вътрешни училищни документи за изпълнение дейностите по стратегическите и оперативни цели, свързани с качеството на образованието в ОУ "Елисавета Багряна" – Сливен. Актуализация на вътрешните нормативни актове спрямо промените в нормативната база на национално ниво.
- Изграждане на училищна система за качество на образованието.
- Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на ОУ "Елисавета Багряна" - Сливен, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство.
- Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите.
- Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с общественния съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование се утвърждава от директора на училището.
- Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.
- Изграждане на училищни екипи за: подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност
- Предефиниране на политики, приоритети и ценности.

- Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция.
- Запознаване със Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол.

Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

- Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти.
- Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.
- Провеждане на обучение на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.
- Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджета.
- Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в ОУ "Елисавета Багряна" - Сливен, спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО.
- Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.
- Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.
- Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.
- Наличие на приходи на училището.
- Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.
- Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.
- Ефективно използване, подобряване и обогатяване на МТБ на училището. Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на МТБ, съобразно целите на учебно- възпитателния процес и собствените им вкусове и предпочитания

Дейност 3: Квалификационна дейност

- Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;
- Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки;
- Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.
- Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.
- Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.

- Споделяне на ефективни практики.
- Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява.
- Споделяне на добрите педагогически практики и взаимните посещения на часовете на учителите;
- Повишаване резултатите на учениците по български език, литература и подобряване четивната грамотност и презентационни умения на учениците

Дейност 4: Нормативно осигуряване

- Изграждане на единен информационен център с цел осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;
- Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;
- Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация съгласно Стандарта за информация и документите;
- Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите.
- Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

Дейност 5: Училищен персонал

- Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала
- Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори.
- Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
- Създаване на правила за делегиране на права;
- Разработване на процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.
- Процедури по разрешение, одобрение, оторизация и разделяне на отговорностите.
- Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите;
- Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование
- Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непдагогически специалисти, съгласно стандарта за финансиране.
- Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране.
- Изграждане на комисия за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на

училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в ОУ "Елисавета Багряна" - Сливен.

- Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция.
- Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности.
- Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане.
- Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие.
- Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване.
- Създаване на правила за качество на административното обслужване.
- Анतिकорупционна програма;
- Работна инструкция за регистриране и разглеждане на сигнали за корупция.
- Усъвършенстване системата за квалификационната дейност на учителите; обвързване на кариерното развитие със системата за диференцирано заплащане и други стимули за повишаване на мотивацията на педагогическите кадри за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики;

По оперативна цел- изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната среда бяха извършени следните дейности:

Дейност 1. Създаване на индивидуална, подкрепяща среда на ученика

- Изграждане на механизъм с мерки и дейности за адаптиране на училищната среда към ученика и условията в различните форми на обучение, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.
- Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване
- Изграждане на училищна Комисия по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете;
- Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите чл. 31, ал. 3 и чл. 12, ал. 2 на ЗПУО.
- Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;
- Осигуряване на условия за неформално учене.
- Осигуряване на алтернативни форми на обучение (Комбинирана, дистанционна форма на обучение)
- Осигуряване на условия за интерактивно учене.
- Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;

- Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;
- Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване)
- Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето;
- Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес.
- Създаване на условия за приемственост между различните класове и групите от детската градина.

Дейност 2: Изграждане на училището като социално място

- Създаване условия за **интегриране на ученици** със специални образователни потребности;
- Запознаване с Наредба за приобщаващото образование (Приета с ПМС № 232 от 20.10.2017 г., обн., ДВ, бр. 86 от 27.10.2017 г., в сила от 27.10.2017 г.); Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование;
- Предприемане на мерки за **социализиране на ученици**, за които българският език не майчин;
- Програма за превенция на ранното напускане от училище.
- Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.
- Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти;

По оперативна програма- управление на образователния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене бяха извършени следните дейности:

Дейност 1: Учебна дейност

- Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището. Предварително планиране целите на урока. Тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване.
- Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост
- Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост
- Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.

- Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.
- Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.
- Предварителна подготовка на учебни материали за урока.
- Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.
- Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.
- Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.
- Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда.
- Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.

Дейност 2: Оценяване, самооценяване

- Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици.
- Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Разясняване на педагогическите специалисти на целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването – диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна.
- Осигуряване на обучение за учителите, свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка.
- Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).
- Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове.
- Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.
- Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното равнище на учениците преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване.
- Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик

- Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.
- Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
- Изграждане на позитивен организационен климат;
- Утвърждаване на позитивна дисциплина;
- Развитие на училищната общност.
- Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях. Тези мерки се прилагат към всички ученици в обща класна стая по ред, определен в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.
- Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.
- Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките
- Планиране и реализация на дейности по: осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда; зачитане на учениците като активни участници в образователния процес; получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците; осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците; осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители, осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот, екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др.
- Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.
- Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.
- Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището
- Развиване на система за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците, като възможности за увеличаване на привлекателността на училището.
- Прилагане на различни форми на обучение – самостоятелна, индивидуална и комбинирана.

Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението

- Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО.
- Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма за ученици със СОП, които са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план.
- Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

Дейност 5: Надграждане на знания и умения

- Организиране от училището на състезания, конкурси и др. в различни области
- Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
- Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
- Изграждане на екипи за работа по проекти
- Осигуряване на кариерно ориентиране на учениците, интегрирано в УВП.
- Повишаване постиженията на изоставащите ученици е акцент при работата с ученици в социално неравностойно положение.

Установените резултати са:

Увеличени възможности за избор по отношение на собственото си поведение

- разбиране на ролите, правата и отговорностите на гражданите в демократичното общество;
- умения за вземане на рационални, основани на морален избор решения;
- зачитане на собственото достойнство и ценност, както и ценността и достойнството на другите;
- желание за сътрудничество и общност между хората и умения да се справят с конфликтни ситуации

Дейности за постигане на целите:

Провеждане на часове във всички класове, посветени на Гражданското образование

- запознаване с Конвенцията за правата на детето;
- Запознаване с Хартата за правата на човека;
- Провеждане на дискусии, беседи и лекции насочени към ГО;
- Изнесени часове в РБ „Сава Доброплодни”, Исторически музей, отдел за закрила на детето и др.
- Организиране на ден на ученическото самоуправление.

От най-ранна възраст учениците получиха знания за конкретните аспекти на здравето:

- развитие на лични умения и нагласи, подпомагащи правенето на аргументирани и информирани избори, свързани със здравето;
- ограничаване на рискови за здравето поведения и подкрепа на поведения, ориентирани към здравословен начин на живот;
- изграждане на устойчиви методи на поведение за устояване на натиска на средата.

Дейности за постигане на целите:

- Провеждане на часове във всички класове посветени на превенцията на наркоманиите, тютюнопушенето и злоупотребата с алкохол;
- Провеждане на часове (от V до VII клас) по сексуално и репродуктивно здраве;
- Организиране на информационна кампания по повод:
 - 1-ви декември – Международен ден за борба срещу СПИН ;
 - 31-ви май - Световен ден без цигарен дим;
 - 26-ти юни – международен ден за борба с наркотиците;
 - 21-ви ноември – Световен ден срещу раковите заболявания и тютюнопушенето;

Информационните кампании включват: тематични изложби, конкурси за есе, издаване и разпространение на тематични брошури и плакати, провеждане на беседи с

медицинския работник в училище, с класните ръководители, излъчване на видеофилми, флашмоб събития, хепанинг и др.

Дейност 6: Постигане на високи педагогически постижения

- Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.
- Планиране, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.
- Създаване на условия за повишаване на квалификацията – вкл. финансови.
- за придобиване на следдипломна квалификация;
- Мотивиране на учители за подготвяне на ученици за състезания, олимпиади и др.
- Регламентиране на допълнително заплащане във вътрешните правила за работната заплата за положен допълнителен труд.

По оперативна програма- изграждане на училищни политики за възпитание и социализация на учениците бяха извършени следните дейности:

Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на учениците.

- Разработване на система от специални мерки за образование, привличане, задържане
- и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.
- Изграждане на училището като място без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.
- Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
- Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности.
- Разработване и реализиране план за дейността на КС.

Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

2.1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.

На ниво паралелки;

- Чрез формите на ученическото самоуправление;
- Чрез проекти и програми;
- Чрез съдействие от компетентни органи.

- Чрез партньорство с институции

2.1.1. Кариерно ориентиране и консултиране;

2.1.2. Превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с ученици;

2.1.3. Педагогическа и психологическа подкрепа.

- Чрез осигуряване на обща подкрепа:
 - екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
 - кариерно ориентиране на учениците;
 - занимания по интереси;
 - библиотечно-информационно обслужване;
 - грижа за здравето;
 - дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
- Създаване на подкрепяща среда за ученици, склонни към насилие и агресия
- Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им
- Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците.
- Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.
- Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник, вкл. творби на учениците и възможности за публикуването освен в училищните, и в местни и национални медии.

По оперативна дейност -партньорство и сътрудничество при разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост бяха извършени следните дейности:

Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование

Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.

- Включване на учителите в управлението на промените в училището. Разширяване на работата на професионалната учебна общност.

- Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност.
- Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.
- Партньорско сътрудничество с училища в България и чужбина;
- С цел създаване на условия за активни и демократично функциониращи общности към училището да се създаде Обществен съвет - орган за подпомагане развитието на ОУ „Елисавета Багряна” и за граждански контрол на управлението му.
- Обсъждане и разработване на становище и препоръки за подобряване на работата на учениците и опазване здравето и живота им.
- Развитие на дарителска дейност и осъществяване на взаимовръзка с фондации, държавни и частни фирми.
- Популяризиране дейността на училището – чрез местната преса, сайта на училището и ученическият вестник.
- Оказване на помощ и съдействие.
- Участие на училището в обществени проекти.

Постигането на стратегическите и оперативните цели за четири годишния период бе обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на Стратегията за развитие на училището.

Резултатите бяха обвързани с редица съпътстващи процеси в хода на реформата в образователната система в България.

Мониторингът при изпълнението на Стратегията бе приоритет на ръководството на училището с активното участие на обществения съвет като орган за граждански контрол.

ОУ „Елисавета Багряна” гр. Сливен работи на делегиран бюджет и има опит при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства и включва:

- поставяне на целите и посочване на това какви ресурси се изискват за да бъдат постигнати тези цели;
- работна дейност и практики;
- мерки за контролиране на потенциалния риск.

Стратегията се актуализира в началото на всяка учебна година, както и в случай на значителни промени в организация на работата в училището или на нормативните актове за средното образование.

На основата на тази стратегия всяка година се изработва годишен план с конкретни срокове, ресурси (материални, трудови и финансови) и отговорници и отчет на извършените дейности.

Със Стратегията за развитието на училището са запознати всички членове на колектива, учениците, родителите и РУО – Сливен.